

POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO QAS



VIBECO S.r.l. eroga i propri servizi nell'ambito delle attività di intermediazione e commercializzazione dei rifiuti senza detenzione, attività di bonifica dei siti e attività di bonifica dei beni contenenti amianto, secondo le modalità sintetizzate nelle categorie 8, 9 e 10 previste dall'Albo Gestori Ambientali con iscrizione protocollo MI41156 del 28.02.2017. Svolge servizio di rimozione rifiuti e coordinamento delle attività di trasporto, smaltimento e recupero finale in ambito transfrontaliero.

VIBECO S.r.l. è costantemente impegnata nel soddisfare Clienti, Fornitori, Dipendenti, nel pieno rispetto dell'ambiente e con attenzione crescente rivolta a tutte le parti interessate, VIBECO S.r.l. ha sviluppato un **Sistema di Gestione per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza** in linea con:

- **Regolamento CE n.1221/09 EMAS e ss.mm.ii.** (Ambiente)
- **UNI EN ISO 14001:2015** (Ambiente)
- **UNI EN ISO 9001: 2015** (Qualità)
- **UNI EN ISO 45001:2018** (Sicurezza)

VIBECO srl è pienamente consapevole che una responsabile strategia economica, attenta alle problematiche ambientali derivanti dalle proprie attività, risulta essere essenziale per il proprio successo e per la soddisfazione dei propri clienti. Parimenti riconosce che il miglioramento continuo delle proprie performance conduce a significativi vantaggi commerciali ed economici, soddisfacendo, nello stesso tempo, le attese di miglioramento ambientale relativo al contesto territoriale in cui l'Azienda opera.

Lo stretto legame tra l'efficienza tecnologica, la sicurezza sul lavoro e la tutela ambientale, non è soltanto un valore etico profondamente radicato, ma anche un fattore competitivo fondamentale e trainante. Le tecnologie più avanzate, integrate con una continua formazione del personale, sono quelle più sostenibili dal punto di vista della prevenzione sul lavoro e dell'habitat circostante.

Per questo motivo VIBECO S.r.l., si impegna a perseguire una politica di continuo miglioramento delle proprie performance minimizzando, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo verso l'ambiente e ogni rischio per la salute e sicurezza dei lavoratori.

VIBECO valuta con attenzione gli impatti che il cambiamento climatico può esercitare sulle proprie attività e viceversa, con attenzione particolare ai consumi energetici delle proprie attività.

A tal fine, gli obiettivi che l'azienda si prefigge, attraverso la sua Politica, sono:

- mantenere la conformità alle leggi e alle normative vigenti;
- impegnarsi direttamente nello sviluppo del Sistema Qualità, Ambiente e Sicurezza, in particolare attraverso obiettivi annuali di miglioramento misurabili;
- garantire e monitorare la soddisfazione dei clienti e fornire a loro servizi conformi ai requisiti richiesti;
- valutare rischi, minacce e opportunità derivanti dal proprio contesto al fine di garantire la continuità del servizio, il rispetto dei requisiti richiesti e prevenire potenziali impatti ambientali significativi;
- favorire la consapevolezza di tutti i dipendenti circa l'influenza del proprio operato sulla qualità dei servizi forniti, sugli aspetti ambientali significativi e sui rischi legati all'attività lavorativa;
- informare le parti interessate riguardo al proprio quadro ambientale;
- valutare e controllare gli impatti ambientali derivanti dalle proprie attività;
- prevenire gli infortuni e le malattie professionali, in particolare:
 - individuando, valutando e prevenendo ogni possibile situazione di rischio anche attraverso la consultazione dei lavoratori e del loro rappresentante;
 - mettendo a disposizione idonei mezzi di protezione individuale, promuovendone e verificandone l'utilizzo;
 - garantendo ambienti di lavoro sicuri e idonei allo svolgimento delle attività;
 - scegliendo materiali e applicando metodi e tecnologie di lavoro che consentano di ridurre i rischi alla fonte;
 - tutelando la salute mediante la sorveglianza sanitaria e la sua valutazione;
- garantire le comunicazioni interne ed esterne per instaurare rapporti diretti con i dipendenti, i clienti ed in generale con i propri portatori di interesse;
- prevenire e gestire tempestivamente qualsiasi tipo di incidente attraverso l'applicazione di procedure di prevenzione e intervento;

Tutto il personale, per le aree di propria competenza, ha il compito di vigilare e di accertare, periodicamente, che i principi sopra indicati siano rispettati.

Paderno Dugnano (MI), 04 novembre 2024

Il datore di lavoro
Giovanna Oruso

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giovanna Oruso', is written over a rectangular box.

Il legale Rappresentante
Ing. Bruno Bella

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ing. Bruno Bella', is written over a rectangular box.